Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Перспектива»
городского округа Самара

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 25, ☎ факс 224-7864, т. 224-75-50
т. 269-35-43

ПРИКАЗ

«25» сентября 2020г. №246

«Об организации платных образовательных услуг в дошкольных группах МБОУ гимназии «Перспектива» г.о. Самара

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273, Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и на основании Устава гимназии, Лицензии № 6740 Министерства образования и науки Самарской области, выданной 21 апреля 2016 года и заявлений родителей воспитанников

приказываю:

1.Открыть на хозрасчетной основе с 01.10.2020г. года кружок **«Город мастеров»** за рамками учебного плана дошкольных групп для детей 3,8 - 6 лет, осуществив открытый набор.

2. Назначить **Балабанову О.В**. - заместителя директора гимназии по дошкольному образованию, ответственным за организацию платных образовательных услуг с 01.10.2020г. по 31.05.2021г.

3. **Балабановой О.В.** – ответственной за организацию ПОУ в дошкольных группах:

3.1. осуществить набор детей по заявлениям родителей, представить для согласования списки;

3.2. подготовить и представить на утверждение учебные планы, учебные программы;

3.3. представить для согласования списочный состав преподавателей, учебную нагрузку;

3.4. составить расписание занятий и предоставить его на утверждение 01.10.2020 года;

3.5.подготовить в 2-х экземплярах индивидуальные договоры с родителями детей, получающих платные образовательные услуги, о взаимных обязательствах сторон;

3.6.обеспечить выполнение учебных планов, санитарно-гигиенического режима во время проведения учебных занятий, правил ТБ и мер безопасности по охране жизни и здоровья детей во время учебных занятий;

3.7.обеспечить контроль за организацией и проведением платных образовательных услуг.

4. Возложить на **Тетюшину И.В., Абрамову Н.В.** воспитателей дошкольных групп, персональную ответственность за:

4.1.проведение еженедельных развивающих занятий с воспитанниками в соответствии с расписанием и возрастными особенностями дошкольников;

4.2. качество подготовки детей по изучению и выполнению программы курса;

4.3. выполнение требований техники безопасности, охраны труда, санитарных и противопожарных правил;

4.4. проведение необходимой работы с родителями воспитанников.

5. Главному бухгалтеру **Кирьяновой И.И.** подготовить смету расходов ПОУ до 01.10.2020года и предоставить на утверждение директору гимназии.
6. Контроль исполнения данного приказа возложить на **Балабанову О.В.**, заместителя директора гимназии по дошкольному образованию.

И.О. директора гимназии **Л.С. Лихидченко**

С приказом ознакомлены:

Балабанова О.В.

Тетюшина И.В.

Абрамова Н.В.

Кирьянова И.И.