

Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Самара муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Самара

3 апреля 2024 г.

№ 745/гор

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, которому как получателю средств бюджета городского округа Самара доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление из бюджета городского округа Самара муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия), именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств», в лице ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА - РУКОВОДИТЕЛЯ ДЕПАРТАМЕНТА Коковиной Ирины Николаевны, действующего(ей) на основании приказа от 28.12.2022 № 414а с одной стороны и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице ДИРЕКТОРА Стародубовой Татьяны Владимировны, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации городского округа от 29.12.2021 № 1016"Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным образовательным учреждениям городского округа Самара и муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Самара на иные цели и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара

" (далее Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Самара Самарской области в 2024 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в Перечне Субсидий в размере 94500 (девяноста четырех тысяч пятисот) рублей 00 копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета городского округа Самара по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 906000006, в следующем размере:

по аналитическому коду Субсидии 906000006 в следующем размере:

в 2024 году

по коду БК 906 0703 1500060000 612 - 94500 (девяноста четырех тысяч пятисот) рублей 00 копеек.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 2024 финансовый год (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Получателю Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение 20 рабочих дней, следующих за днем поступления от Получателя:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.6. обеспечивать соблюдение иных условий:

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.7.1.1. документов, представленных Получателем в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Получателем в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения ;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №7, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения.

4.1.9. направлять Получателю в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.9.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.9.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.9 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.10. Обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. направлять Получателю уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Соглашения;

4.1.12. направлять Получателю по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального

финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять главному распорядителю бюджетных средств на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений.

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу главного распорядителя бюджетных средств информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от главного распорядителя бюджетных средств претензии в соответствии с пунктом 4.1.9.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.9.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения в срок до 31 декабря 2023 г.;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до 31 декабря 2023 г..

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.3.11. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.6 настоящего соглашения.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

6.4.2. изменение реквизитов главного распорядителя бюджетных средств.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Получателя при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Получателем установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.8.1. путем использования программного комплекса «Учет соглашений»;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. электронного документа в программном комплексе «Учет соглашений» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;;

6.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ОГРН: 1036300444113 ОКТМО: 36701325	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ОГРН: 1026301519782 ОКТМО: 36701345
Место нахождения: 443010, Самарская область, Г. САМАРА, УЛ. ЛЬВА ТОЛСТОГО, Д.26	Место нахождения: 443023, САМАРСКАЯ ОБЛ, Г САМАРА, УЛ СОВЕТСКОЙ АРМИИ, 25
ИНН/КПП: 6315801809/631501001	ИНН/КПП: 6318108430/631801001
Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет 03231643367010004200 Л/с: 106010010	Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет 03234643367010004200 Л/с: 306100630

8. Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА САМАРА

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА САМАРА - РУКОВОДИТЕЛЬ
ДЕПАРТАМЕНТА

_____ И. Н. Коковина

(подпись)

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О.
САМАРА

ДИРЕКТОР

_____ Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151d3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8a6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

Перечень Субсидий

Наименование Получателя	КОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	363R8284 по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя	36303439 по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента национального проекта/ муниципальной программы	906 по БК
Единица измерения:	383 по ОКЕИ

руб. (с точностью до второго знака после запятой)

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Сведения о правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)					Код Су бсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	разд ел, по драз дел	целевая статья	на 2024 год	на 2025 год		на 2026 год		
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Проведение выставочных мероприятий, совещаний, конференций, семинаров, форумов, смотров, фестивалей, конкурсов, олимпиад		1016	906	0703	15000600	612	906000 006	94 500, 00			

Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА

И. Н. Коковина

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151d3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА

ДИРЕКТОР

Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8a6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

График перечисления Субсидии

Наименование Получателя	КОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	по Сводному реестру 363R8284
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	по Сводному реестру 36303439
	по БК 906

0

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Наименование главного
распорядителя
бюджетных средств
Тип, наименование
структурного элемента
национального проекта/
муниципальной программы
Вид документа

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздел а, подраздела	целевой статьи		не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)		
				програ мной (непро грамной) статьи	направ ления расходов				вида расх одов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Проведение выставочных мероприятий, совещаний, конференций, семинаров, форумов, смотров, фестивалей, конкурсов, олимпиад	1100	906	0703	15000	60000	612	03.04.2024	31.12.2024	94 500,00
							Итого по коду БК:		94 500,00
							Всего:		94 500,00

Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА

И. Н. Коковина

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151c3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА
ДИРЕКТОР

Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8ab6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя	КОДЫ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия Перспектива" городского округа Самара	363Р8284
Департамент образования администрации городского округа Самара	36303439
по Сводному реестру	по БК
по Сводному реестру	906

0

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии		Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения											
	код по БК	тип			наименование		на null		на null		на null		на null		на null	
					наименование	наименование	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА

И. Н. Коковина

(подпись)

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА
ДИРЕКТОР

Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151d3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8a6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя	КОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	363R8284 по Сводному реестру
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	36303439 по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	906 по БК
Тип, наименование структурного элемента национального проекта/ муниципальной программы	
Вид документа	

0
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения													
				на null		на null		на null		на null		на null					
				с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года						
код по БК	тип	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			

Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА

И. Н. Коковина

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151d3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА

ДИРЕКТОР

Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8a6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
на 2024 год

Наименование Получателя	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ ПЕРСПЕКТИВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	КОДЫ 363Р8284
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	36303439
Тип, наименование структурного элемента национального проекта/ муниципальной программы		906 по БК
Вид документа	0	

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

1	Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
	наименование	код	тип	наименование		
		2	3	4	5	6
						7

Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА

И. Н. Коковина

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Коковина Ирина Николаевна
Должность: Заместитель главы
городского округа Самара -
руководитель Департамента
Действует с: 21.09.2023 11:47:00
Действует по: 14.12.2024 11:47:00
Серийный номер:
00d7114a9fc16863be151d3ff2656425e2
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:43:25

МБОУ ГИМНАЗИЯ "ПЕРСПЕКТИВА" Г.О. САМАРА

ДИРЕКТОР

Т. В. Стародубова

(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Стародубова Татьяна
Владимировна
Должность: Директор
Действует с: 24.03.2023 14:17:00
Действует по: 16.06.2024 14:17:00
Серийный номер:
509e8a6b258ab109a8237955ae9af265
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 03.04.2024 15:36:20

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является Субсидия (месячная, квартальная, годовая)

на " _ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование главного
распорядителя
бюджетных средств

Наименование
структурного элемента
национального проекта/
муниципальной
программы

Вид документа

Периодичность:

Единица измерения:

0

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

месячная, квартальная, годовая

руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Субсидия	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления				Выплаты			Курсовая разница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
	наименование	код	всего	из бюджета	в том числе:	код по бюджетной классификации Российской Федерации	всего	из них возвращено в бюджет	Всего (гр. 3 + гр. 5+ гр. 12) - гр. 10		в том числе:	требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
					возврат дебиторской задолженности прошлых лет	пени, штрафы								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего:														

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
(месячная, квартальная, годовая)

на " _ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
Наименование главного
распорядителя _____
бюджетных средств _____
Наименование
национального
проекта/муниципальной
программы _____

Вид документа _____
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)
Периодичность: _____
Единица измерения: _____ руб. (с точностью до второго знака после запятой)

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии

по состоянию на 1 ___ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование главного
распорядителя средств
бюджета _____

Тип, наименование
структурного элемента/
муниципальной программы
Наименование субсидии _____

Вид документа _____

КОДЫ

Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Значение			Срок достижения		Статус	Причина отклонения	
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый			фактически (прогнозный)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	x										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное
лицо) Получателя

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

" " _____ 20 ____ г.