

Утверждаю
Директор МБОУ
«Гимназия «Перспектива»
г.о. Самара
_____ Т.В.Стародубова
« ___ » _____ 2025 г.

Устав Театра - студии «Перспектива» МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о. Самара

1. Общие положения театра-студии (далее — Студия): Студия — творческое объединение в рамках образовательной организации. Действует в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом школы и настоящим Уставом. Не является юридическим лицом.

2. Студия имеет свою символику: Название: Театр - студия «Креатив», эмблема: Маски комедии и трагедии — классический символ театра, девиз: «Приходи туда, где ты настоящий!»

3. Цели и задачи

Цели: творческое развитие обучающихся через театральное искусство; формирование навыков командной работы; самореализация личности; выявление одарённых детей; популяризация театра.

Задачи: проведение занятий по актёрскому мастерству, сценической речи и др.; постановка спектаклей; участие в фестивалях и конкурсах; просветительская деятельность.

4. Организация деятельности. Формы работы: занятия, репетиции, мастер-классы, показы, выездные мероприятия. Занятия — по утверждённому расписанию. Руководство — педагог-руководитель с театральным образованием

5. Приём в Студию: добровольно — для 1–11 классов. Права и обязанности студийца: соблюдать Устав, посещать занятия, выполнять задания, беречь имущество, уважительно относиться к коллективу. Исключение — при грубых нарушениях или систематическом невыполнении обязанностей

6. Руководитель Студии. Права: утверждать репертуар и график; распределять роли; вносить предложения по оснащению; приостанавливать

участие нарушителей. Обязанности: обеспечивать безопасность; разрабатывать материалы и планы; поддерживать благоприятный климат на занятиях

7. Правила внутреннего распорядка

Форма: сменная обувь, удобная одежда.

Посещаемость: исключение опозданий, предупреждение при отсутствии, обязательная явка на генеральные репетиции.

8. Материально-техническое обеспечение: театральный кабинет, музыкальная аппаратура, реквизит, костюмы, оборудование, литература.

8. Документация и отчётность: план работы, расписание, отчёты о мероприятиях, фото/видео.

9. Заключительные положения Устав действует с даты утверждения директором. Устав действует бессрочно до замены.