

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Перспектива» городского округа Самара

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 25, ☐ 224-70-16, 224-78-64; факс 224-78-64.

e-mail: perspektiva@mail.ru

ПРИКАЗ

26.08.2020

№181

**О проведении мер профилактики коронавируса в МБОУ гимназии
«Перспектива» г.о. Самара**

В целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.07.2020 №1 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести для всех участников образовательного процесса следующие санитарно-эпидемиологические мероприятия по профилактике коронавируса:
 - при входе работников на территорию гимназии обеспечить обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов в холле гимназии, туалетных комнатах).
2. **Покровской Л. П., Дьячковой С. А., Семёновой Н. П.**, заместителям директора, организовать информационное сопровождение реализации образовательных программ в условиях распространения COVID-19. Проинформировать всех работников, что при появлении первых симптомов респираторных заболеваний, при повышении температуры тела выше 37 градусов необходимо оставаться дома и незамедлительно обращаться за получением медицинской помощи на дому.
3. **Дежурным администраторам** обеспечить ежедневное проведение перед работой визуального осмотра работников с проставлением отметки в журнале о проведенном осмотре. Организовать измерения температуры тела работников перед работой электронным бесконтактным градусником. Дежурный администратор:

организует реализацию общеобразовательных программ в условиях распространения COVID-19, принимает необходимые управленческие решения.

4. Назначить лицом, ответственным за организацию измерения температуры тела работников перед работой **дежурных администраторов.**

5. **Дежурным классным руководителям** организовать утреннее измерение температуры тела обучающихся электронным бесконтактным градусником. Дежурный учитель 7.30 – 8.20: следит за порядком на входе, осуществляет термометрию, визуальный осмотр, санацию рук, сопровождение в «изолятор» и информирование родителей в случае обнаружения признаков заболевания;

6. Назначить лицом, ответственным за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях **заместителя директора по АХР Илларионову Г. В.**

- проводить дезинфекционные мероприятия в помещениях гимназии, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (парт, столов и стульев, оргтехники), туалетных комнат, спортивных залов т. п.).

-соблюдать графики проведения влажной уборки помещений (полов, парт, столов и иных контактных поверхностей) с кратностью обработки каждые 4 часа.

- проводить своевременное в соответствии с графиком проведения обеззараживание воздуха в помещениях;

- установить в помещениях дозаторы со средством для дезинфекции рук и организовать контроль за их наполнением.

- поддерживать запасы необходимого оборудования и расходного материала: термометров, средств индивидуальной защиты органов дыхания работников, перчаток, дезинфекционных средств и т. д.

7. **Тэфановой Г. Н. заместителю директора**, распределить и закрепить за каждым классом кабинет, составить ступенчатое расписание уроков с целью минимизации контактов между обучающимися, разработать маршруты для каждого класса/параллели в системе «вход – урок-перемена-питание-урок-выход». составить и утвердить график расписания питания обучающихся в столовой.

8. **Учителям-предметникам и классным руководителям** строго соблюдать кратность и продолжительность проветривания кабинетов (каждую перемену). Следовать утвержденному порядку организации перемен: на перемене учащиеся находятся в закрепленной рекреации под присмотром учителей, ведущих уроки, в столовую учащиеся сопровождают учителя предметники, классные руководители.

9. **Контроль за исполнением настоящего приказа** оставляю за собой.



Т. В. Стародубова

С приказом ознакомлены:

С.А.	Юмалова С.А.
В.И.	Покровская М.
	Чемарюкова
Т.В.	Точарова Т.В.
Н.Д.	Семенова Н.Д.
Л.В.	Зубова Л.В.
Е.Ю.	Иванова Е.Ю.
О.Ю.	Шевченко О.Ю.
И.И.	Синицыкина И.И.
А.Н.	Сурядина А.Н.
Н.Д.	Власов Н.Д.
Н.М.	Сорокина Н.М.
С.Н.	Чогаева С.Н.
А.Ю.	Меркулова А.Ю.
Т.А.	Андреева Т.А.