

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Перспектива» городского округа Самара

443023, г. Самара, ул. Советской Армии, 25, 224-70-16, 224-78-64; факс 224-78-64.
e-mail: perspektiva@mail.ru

ПРИКАЗ

от 22.11.2017 г.

№ 401

Об организации приёма граждан в первый класс в 2018-2019 учебном году

С целью организованного приёма граждан в первый класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия Перспектива» городского округа Самара в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 15.12.2017 года в 9:00 начать прием заявлений в 1-й класс на 2018-2019 учебный год муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия Перспектива» городского округа Самара.
2. Создать комиссию по приёму граждан в первый класс в 2018-2019 учебном году на период с 15.12.2017 г. по 05.09.2018 г. в следующем составе:

Семёнова Н. П. –заместитель директора по начальной школе,

Балабанова О. В. - заместитель директора по дошкольным группам,

Иванова Е. Ю. – учитель начальных классов, ответственный за организацию платных образовательных услуг «Школа дошкольников»,

Четвериков В. Б. – учитель информатики.

3. *Семёнову Н. П.* заместителя директора по начальной школе, назначить председателем приёмной комиссии.
4. Утвердить график работы комиссии с гражданами по приёму документов в первые классы гимназии:
18 декабря - с 13.00 – 17.00 (кабинет 139)
19 декабря – с 13.00 – 17.00 (кабинет 139)
20 декабря – с 13.00 -17.00 (кабинет 139)
5. *Семёновой Н. П.*, заместителю директора по начальной школе:
-организовать и провести приём в первый класс гимназии на 2018-2019 учебный год в соответствии с Правилами приёма граждан в первый класс муниципального

бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия Перспектива" городского округа Самара.

-организовать учёбу сотрудников гимназии по заполнению заявлений в информационной системе «Е-услуги. Образование»;

- 15 декабря 2017 года с 9.00 в случае отсутствия возможности родителей (законных представителей) выхода в Интернет организовать работу сотрудников гимназии для приёма заявлений от родителей (законных представителей) в электронной очной форме;

-сформировать журнал регистраций приёма пакета документов для зачисления в МБОУ гимназию «Перспектива» г. о. Самара;

-подготовить нормативные и правовые документы по вопросам приёма граждан в первый класс на информационных стендах гимназии и на сайте образовательного учреждения;

-организовать контроль достоверности и актуальности информации с 15.12.2017 г. по 05.09.2018.

6. Возложить ответственность *на Балабанову О. В.*, заместителя директора по дошкольным группам, *Иванову Е. Ю.* ответственного за организацию платных образовательных услуг «Школа дошкольников»:

-за проведение родительских собраний с целью ознакомления родителей (законных представителей) с правилами приёма граждан в первый класс МБОУ гимназию «Перспектива» г. о. Самара,

-за регистрацию заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников,

-выдачу расписки родителям (законным представителям) ребёнка в получении пакета документов;

-за приём от родителей (законных представителей) документов, необходимых для зачисления детей в первый класс.

7. Возложить ответственность *на Четверикова В. Б.*, учителя информатики:

-за работу в ИС «Е-услуги. Образование» (для служебного пользования);

-за осуществление 15 декабря 2017 года автоматизированного формирования реестра заявлений, зарегистрированных в ИС «Е-услуги. Образование» в печатном виде, с подписью руководителя, скреплённой печатью гимназии, размещение на сайте образовательного учреждения;

- за обучение членов комиссии пользованию ИС «Е-услуги. Образование» и последующее консультирование сопровождение их работы с системой;

-за размещение на официальном сайте гимназии:

- локальных актов, регламентирующих порядок приёма детей в гимназию;

- информации о сведениях, необходимых для заполнения и регистрации заявления о зачислении в первый класс;
- информацию о количестве запланированных мест в первых классах, комплектуемых на 2018-2019 учебный год;
- информацию о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара за территориальными участками городского округа Самара;
- презентацию «Организация в 2018 году электронной подачи заявлений в 1 классы государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Самарской области»
- памятку для родителей;
- перечень необходимых документов.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



Директор гимназии

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signature]

Т. В. Стародубова

[Handwritten initials] / Иванова Е. Ю. /
[Handwritten initials] / Семенова Н. П. /
[Handwritten initials] / Чебоксаров Р. Б. /